


Byggherre Felles T VDS og transport/portør			
Dato/tid: 25.09.2023 08:30	Lokasjon: Forskningsparken		
Ansvarlig Ralf Kristensen		Klassifiseringskode	
Beskrivelse Møte 1, pulje 1 medvirkning funksjonsprosjektet		Neste møte i serien	
001 <input type="checkbox"/>	Velkommen - presentasjon av deltagere i møtet v/fagkoordinator Dette er møte 1 i medvirkningspulje 1 for gruppe T VDS og transport/portør. Møtet er igangsatt samtidig med at medvirkningsmøte 2 går for andre funksjonsområder i somatikk-bygget for Nye Aker. WFL-41367: Møte 01 pulje 1 - T VDS og transport/portør - NSA		
002 <input type="checkbox"/>	Deltagere NRH er representert med Trine Ertzeid og arkitekt Margaret Maisey fra PG NRH. Deltagere medvirkningsgrupper pulje 1 møte 1_VDS_25.09.2023.xlsx		
003 <input type="checkbox"/>	Hensikt og mål med møte /v. fagkoordinator Kort status for endringer siden sist og kort om flyt. Hovedfokus er på gjennomgang av rom RFP, utstyslister og tegninger.		
004 <input type="checkbox"/>	Status siden sist v/ fasilitator Rom for ozonator er flyttet noe for å bedre tøy flyt inn/ut. Gasslager for flasker er flyttet til fasaden. Postrommet har ny plassering. Navnet er feil - her skal skje sampak av mindre varer. Se aksjon under for gjennomgang av rommet. Alle rampehøyder er 1,2m. 25.09.2023 08:49:00 OUS vurderer funksjonskrav til rampehøyde. VDS er prosjektert med 1,2m høyde. 03.10.2023 09:46:28 Vi ber om at det blir prosjektert med rampehøyde på 1,1 m (Terje Hellerud Kluffen)	Terje Hellerud Kluffen 02 okt 2023	
005 <input type="checkbox"/>	Gjennomgang flyter i funksjonsområdet v/fasilitator Gjennomgang flyter i funksjonsområdet ble kort gjennomgått av fasilitator. I neste møte (MV2) planlegges flyt og simuleringer gjennomgått.		
006 <input type="checkbox"/>	13.09.001 Lasteområde, urent RFP Det skal ikke være avløp til vognvaskemaskine.		

	<p>Utstyrliste Vogner skal ikke plasseres i utstyrslisten. Disse er satt inn for å angi størrelser.</p> <p>25.09.2023 12:45:20 Ta bort avløp fra RFP. 04.10.2023 08:11:46 Fjernet avløp. (Niels Rein)</p>	Niels Rein 02 okt 2023
007 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.002 Kildesortering, inne RFP PG vurderer om teksten skal revunderes - ikke alt smitteavfall skal i ozonator - alt skal heller ikke i kjølerom.</p> <p>25.09.2023 12:08:41 OUS avklarer utestående rundt dråpesmitte/smittevern i forhold til smitteavfall. 02.10.2023 08:21:52 Kontakt- og dråpesmitteavfall skal håndteres som restavfall, når dobbeltemballert. (Terje Hellerud Kluften)</p>	Terje Hellerud Kluften 02 okt 2023
008 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.004 Lager, spesialavfall, kjølt Beskrivelse spesialavfall for laboratorier skal vurderes.</p> <p>25.09.2023 09:11:11 OUS undersøker hvordan avfall fra laboratorier leveres til VDS 02.10.2023 14:53:50 Kaller inn til særmøte for å avklare smitteavfallsflyt fra Laboratoriene, OUS avklarer innen uke 42. (Terje Hellerud Kluften)</p>	Terje Hellerud Kluften 02 okt 2023
009 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.005 Oppstillingsplass, urent tøy Oppstillingsplass for urent tøy gjelder for uttransport av vogner tilsvarende full lastebil. Vogner kjøres da direkte i bil.</p>	
010 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.006 Oppstillingsplass, returvarer/sprithåndtering/gass Retur for sprit og kjemikalier. Ingen kommentarer.</p>	
011 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.007, 008, 009, 010, 033, 034, 035 Avlastning Alle avlastningsarealer skal være tomme.</p>	
012 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.011 Oppstillingsplass, traller Areal ønskes mest mulig fleksibelt.</p> <p>25.09.2023 12:18:32 Flyten for rommet tas opp i neste møte. I neste møte gjennomgås flyt med simulering av AGV vogner inn og ut av VDS. 03.10.2023 07:54:06 Det er avtalt en formøte om denne saken 16.10 (Terje Gårdsmoen)</p>	Espen Eilertsen
013 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.012 Lager, gasskolber Gasskolber inntil 3 kg har teknisk avdeling ansvar for. Kolber over 3 kg har EIE ansvar for.</p>	

	<p>Utstyr RUT sjekker hvilket utstyr som skal legges i utstysrlisten for lagring av gasskolber. Det er to rom: et for medisinske gasser og ett for ikke for medisinske gasser. Begge rom skal ha utstyr for lagring av fulle og tomme gasskolber/flasker.</p> <p>25.09.2023 09:42:46 RUT tilpasser utstysrliste / RFP i dRofus. 04.10.2023 09:54:30 Det er sendt en forespørsel til Linde AS om forslag til innredning og utstyr. Svar i løpet av uke 40. (Niels Rein)</p>	Niels Rein 02 okt 2023
014 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.013 Post Sorteringsrom for småpakker som skal sendes ut med AGV. Det er ikke en permanent arbeidsplass. Det er ikke røpost her, da det vurderes ikke å være tilstrekkelig volum til å ha røpost.</p> <p>25.09.2023 09:54:45 O-IKT og RUT må gjennomgå IKT pakke/helselogistikk/sporing og lokalisering/calling til alle rom i VDS. Scanner, PC og etiketteskriver - hvordan harmonerer dette med mobile arbeidsløsninger - mobil telefoner? - det trengs også ladestasjoner. 06.10.2023 07:21:32 Ansvar for programmering av artikler i dRofus for de etterspurte løsningene ligger i stor grad hos RIKT. Arbeid med plassering av bl.a. antenner for sporingsløsning og trådløs dekning utføres basert på flyt beskrevet fra brukere og føringer/hensyn oppsummert i relevante fagnotat for prosjektene. Artikler for mobil og tilhørende ladestasjoner er ikke enda avklart, men følges opp i faglinjen hos RIKT. Det er også pågående prosess for oppdatering av PC-pakker ut ifra varekatalogen til SPHF. Artiklene er ikke på et ferdig produktnivå enda, men har fokus på å angi forventet innvirkning på bygg og installasjoner før videre arbeid med detaljering fremover. (Niels Rein)</p> <p>25.09.2023 09:49:03 OUS beskriver funksjon i rommet, utstyr til rommet og vurderer navngivning av rommet. 03.10.2023 07:59:35 Skal brukes til post & små forsendelser. OUS er opptatt av lysinnslipp i rommet. OUS ønsker en nye vurdering på plassering av røpost i rommet eller i nærheten. (Terje Gårdsmoen)</p>	Niels Rein 02 okt 2023
015 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.014 Lager, sentralt RFP beskrivelse må detaljeres.</p> <p>25.09.2023 09:59:05 OUS beskriver funksjon og utstysrbehov. 03.10.2023 08:00:09 Må sees i sammenheng med avtalte møter vedr flyt (Terje Gårdsmoen)</p>	Terje Hellerud Kluffen 02 okt 2023
016 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.015 Oppstillingsplass, rent tøy Ingen kommentarer.</p> <p>25.09.2023 14:21:47 PO innkaller til møte for gjennomgang av rapport om agv simulering. 09.10.2023 10:28:42 Møte er avtalt 16.10. (Espen Eilertsen)</p>	Espen Eilertsen 02 okt 2023

	<p>Møte er avtalt 10.10. (Espen Eilertsen)</p> <p>25.09.2023 10:04:25 OUS kaller inn til formøte til møte 2 for å gjennomgå flyter og kapasiteter.</p> <p>02.10.2023 09:11:02 Det er innkalt til særmøte 16.10.23 (Terje Hellerud Kluften)</p>	Terje Hellerud Kluften 02 okt 2023
017 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.017 Vognvask PG flytter pc til en annen plassering.</p> <p>25.09.2023 10:12:22 Pc flyttes til utsiden av rommet. Utstyr i rom kvalitetsikres.</p> <p>04.10.2023 08:20:05 PC flyttet til rom: 13.09.026 (Niels Rein)</p> <p>25.09.2023 10:11:57 PG tegner et forslag med vognvask, oppstilling rene vogner og urene vogner og areal for tørk av vogn.</p> <p>09.10.2023 10:29:53 Skisse presenteres ifm MV2 24.11. Gjennomgås i forkant i forberedelsesmøte. (Espen Eilertsen)</p>	Niels Rein 02 okt 2023 Hans Guttormsgaard 02 okt 2023
018 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.018 Verksted, AGV Verksted er ikke en permanent arbeidsplass. Plassering av rommet er ok. Meget sentralt.</p> <p>25.09.2023 10:22:18 Funksjonsbeskrivelse og utstyrsliste skal kommenteres av OUS.</p> <p>03.10.2023 09:33:54 Vi må komme tilbake til utstyrsliste</p> <p>(Terje Hellerud Kluften)</p>	Terje Hellerud Kluften 02 okt 2023
019 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.019 Pauserom Størrelse av pauserom er sjekket med ØLP. Dette pauserommet skal også anvendes av ansatte i teknisk sentral.</p>	
020 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.022 Garderobe, personal Intet.</p>	
021 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.025 Varemottak, matvogner, kjølt Matflytene skal gjennomgås med OUS. Dette rommet tas i særmøtet. Flyten i VDS skal beskrives stegvis av OUS for hhv matleveranser til - funksjonsområdet - kantine/kiosk/kafe</p> <p>25.09.2023 10:28:43 OUS innkaller til særmøte om varer som skal til kantine og kiosk. OUS må presentere forslag til stegvis flyt. Alle rom for mathåndtering i VDS gjennomgås i møtet.</p> <p>02.10.2023 08:18:31 Vi har kalt inn til et særmøte med Kantine og kjøkken, HSØ PO 17.10.23 (Terje Hellerud Kluften)</p>	Terje Hellerud Kluften 02 okt 2023
022 <input type="checkbox"/>	<p>13.09.026 Returvogner, mat Flytene skal gjennomgås. Dette rommet tas i særmøtet med OUS. Flyten skal beskrives stegvis av OUS.</p>	

<p>023</p> <input type="checkbox"/>	<p>13.09.027 Sluse, mat Flytene skal gjennomgås. Dette rommet tas i særmøtet med OUS. Flyten skal beskrives stegvis av OUS.</p>	
<p>024</p> <input type="checkbox"/>	<p>13.09.028 Renhold Ok plassering.</p>	
<p>025</p> <input type="checkbox"/>	<p>13.09.032, 13.09.036, 13.09.037, 13.09.042 Flytene skal gjennomgås. Flyten skal beskrives stegvis av OUS. Disse rommene gjennomgås i særmøtet om mat-flyten.</p> <p>25.09.2023 16:00:00 Dersom det skal oppbevares varer til laboratorier skal det være logging av temperatur på kjøøl og frys.</p> <p>25.09.2023 14:52:55 OUS beskriver stegvis flyt for matavfall</p> <p>02.10.2023 08:19:19 Tas i særmøte med Kantine og kjøkken 17.10.23 (Terje Hellerud Kluffen)</p> <p>25.09.2023 12:28:34 PO oppdaterer RFP.</p> <p>09.10.2023 10:30:56 RFP oppdateres og gjennomgås i MV2. (Espen Eilertsen)</p>	<p>Terje Hellerud Kluffen 02 okt 2023</p> <p>Espen Eilertsen 02 okt 2023</p>
<p>026</p> <input type="checkbox"/>	<p>13.09.040 og 13.09.012 Lager gass Lager gasskolber er iht innspill fra OUS. Rom er flyttet til yttervegg pga krav til eksplosjonsretning på yttervegg.</p>	
<p>027</p> <input type="checkbox"/>	<p>13.09.041 Lager, kjemikalier Rom for kjemikalieavfall. Brannfarlige stoffer og andre farlige stoffer skal i tillegg oppbevares utomhus.</p> <p>25.09.2023 10:49:41 PO oppdaterer RFP for dette rommet.</p> <p>09.10.2023 10:31:24 RFP oppdateres og gjennomgås i MV2. (Espen Eilertsen)</p>	<p>Espen Eilertsen 02 okt 2023</p>
<p>028</p> <input type="checkbox"/>	<p>Følgende rom ble ikke gjennomgått i møte 1 Følgende rom tas i neste medvirkningsmøte: 13.11.001 Vaktrom 13.11.008 Lager 13.11.009 Post</p>	
<p>029</p> <input type="checkbox"/>	<p>Varegård Trapper og aksess fra varegården vises i neste møte i forbindelse med gjennomgang av varegården.</p> <p>25.09.2023 15:34:37 OUS vurderer hvilke avfallsfraksjoner som skal håndteres i container i varegård.</p>	<p>Terje Hellerud Kluffen 02 okt 2023</p>

	<p>OUS bes oppgi container plasser som ønskes i varegård. 03.10.2023 08:19:56 Metall, Hvitevarer, komprimator treverk, komprimator for restavfall fra ozonator, komprimator papp, komprimator plast, plass til smittekontainere x 2 5m3</p> <p>(Terje Gårdsmoen)</p> <p>25.09.2023 11:09:48 PG tegner inn trapper og viser aksess til varemottak. PG gjennomgår varegård ift belysning, HMS krav, mm. 09.10.2023 10:32:25 PG lager skisser og presenterer disse i MV2 24.11. Skal gjennomgås i forkant i forberedelsesmøte. (Espen Eilertsen)</p>	<p>Hans Guttormsgaard 02 okt 2023</p>
<p>030 <input type="checkbox"/></p>	<p>Oppsummering av dagens møte med aksjonspunkter v/referent Generelle aksjoner:</p> <p>25.09.2023 12:33:15 PG sikrer gjennomgang av alle dører mhp type dør og dørbreder. OUS ønsker pallebreder og hurtigporter. 09.10.2023 10:33:48 PG lager skisser og presenterer disse i MV2 24.11. Skal gjennomgås i forkant i forberedelsesmøte. (Espen Eilertsen)</p> <p>25.09.2023 11:12:47 Belysning til varegård informeres om i neste møte. 09.10.2023 10:34:27 PG lager skisse og presenterer disse i MV2 24.11. Skal gjennomgås i forkant i forberedelsesmøte. (Espen Eilertsen)</p> <p>25.09.2023 11:11:56 Areal til reparasjon av vogner mangler. Bør plasseres nær varemottak. PG vurderer om det finnes areal til disp som kan fungere for oppdukkende behov ved break-down. 09.10.2023 10:43:42 Oppgave håndteres av PG. Forslag bes sendt PO innen 23.10. (Espen Eilertsen)</p> <p>25.09.2023 10:52:36 Gruppen ønsker glass i vegger fra rom til større arealer i varemottaket for å få inn maksimalt dagslys. PG innarbeider. 09.10.2023 10:44:23 PG lager skisse til MV2 24.11. Sak gjennomgås i forkant i forberedelsesmøte. (Espen Eilertsen)</p>	<p>Hans Guttormsgaard 02 okt 2023</p> <p>Hans Guttormsgaard 02 okt 2023</p> <p>Hans Guttormsgaard 02 okt 2023</p> <p>Hans Guttormsgaard 02 okt 2023</p>
<p>031 <input type="checkbox"/></p>	<p>Eventuelt</p>	

ARH/0000 - Byggherre Felles

Møte 01 pulje 1 - T VDS og transport/portør - NSA

Møte 01 pulje 1 - T VDS og transport/portør - NSA

Sak ID:

41367

Alvorlighetsgrad

4 - Medium

Opprettet/rapportert av:

Ralf Kristensen

Opprettet

29.08.2023 15:13:14

VDS - RFP og utstyrslistes.pdf
NAS_Medvirkning_Møte 1_Gruppe T_VDS og transport_portør.pdf
NSA_Logistikk_Flyt_sep 2023_Rev02 (1).pdf

Steg 1 - Underlag og godkjenning

Completed by Espen Eilertsen, 2023-09-08 10:24

Saksunderlag for Gr T VDS inkl logistikk er godkjent og kan sendes medvirkningsgruppen.

Ralf Kristensen 2023-08-29 13:13

PG laster opp underlag til medvirkningsmøte 2.

Assigned To: Hans Guttormsgaard

Completed Comment: PG laster opp underlag til medvirkningsmøte 2.

Espen Eilertsen - 2023-09-08 10:19

Espen Eilertsen - 2023-09-08 09:58

Espen Eilertsen - 2023-09-08 09:57

Espen Eilertsen - 2023-09-08 09:56

Elisabeth Sogstad Grannes - 2023-09-05 09:25

Ralf Kristensen - 2023-08-29 13:13

PG laster opp underlag til medvirkningsmøte 2.

NAS_Medvirkning_Møte 1_Gruppe T_VDS og transport_portør.pdf

VDS - RFP og utstyrslistes.pdf

NAS_Medvirkning_Møte 1_Gruppe T_VDS og transport_portør.pdf

VDS - RFP og utstyrslistes.pdf

NAS_Medvirkning_Møte 1_Gruppe T_VDS og transport_portør.pdf

NSA_Logistikk_Flyt_sep 2023_Rev02 (1).pdf

NSA Agenda - Gr T VDS inkl logistikk.pptx

Steg 2 - Nye OUS kvitterer mottak

Completed by Elise Emilsen Bakke, 2023-09-08 12:32

Mottatt og distribuert til deltakere fra OUS.

Steg 3 - Arbeidslogg

Delt med

9001 - Rådgiver utstyr
8201 - Prosjektering NSA
8202 - Prosjektering NRH
0201 - Oslo universitetssykehus HF
0000 - Byggherre Felles

Abonnenter:

Elise Emilsen Bakke
Trine Ertzeid
Espen Eilertsen
Ermin Krupic
Hans Guttormsgaard
Tina Sønnichsen
Terje Hellerud Kluften